

# 第一部分 上机实训

## 实训一 熟悉 Access 操作环境

### 一、实训目的

1. 熟悉 Access 的界面及基本操作方法。
2. 掌握建立 Access 数据库的基本过程与操作步骤。

### 二、实训要求

1. 熟悉 Access 的主界面，熟练掌握 Access 的常用操作。
2. 加深对向导的理解，掌握其基本操作过程。
3. 了解掌握 Access 数据库的建立方法，建立一个名为“学生管理”的数据库。

### 三、实训内容

1. 首次启动和关闭 Access 程序。
2. 认识 Access 的操作界面。
3. 建立 Access 数据库。

### 四、实训过程

分析：Access 是一个典型的 Windows 应用程序，其用户界面包括图标、菜单、工具按钮及对话框等，所有这些操作都与一般的 Windows 操作相同。

Access 的许多操作有共同的或者相似的规律，表、查询、窗体等数据库对象有类似的建立方法及建立过程，向导及设计视图是两种主要的设计工具，是 Access 的基本方法。

在建立数据库时，要考虑数据库的名字、存储位置等。在实际应用中，建立数据库之前，要完成数据库的设计。

#### 1. 启动 Access

- (1) 利用“开始”菜单启动 Access。

操作步骤：

- 1) 单击任务栏中的“开始”按钮，弹出菜单。
- 2) 选中菜单中的“所有程序”选项，弹出下一级菜单，如图 1-1 所示。
- 3) 单击级联菜单中的 Microsoft Access 选项，即可启动 Microsoft Access 程序。

- (2) 利用 Access 文件关联启动 Access。

双击任何一个 Access 文件都可以启动 Access，并同时打开相应的数据库。



图 1-1 通过“开始”菜单启动 Access

## 2. 认识 Access 界面

利用前面的第一种方法启动 Access 数据库后, 会显示 Access 主窗口, 如图 1-2 所示。

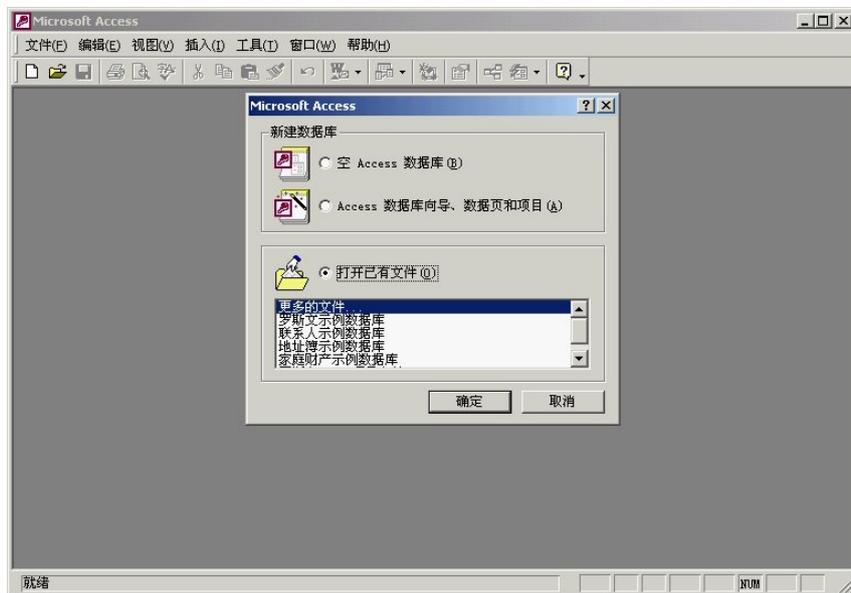


图 1-2 Access 主窗口

## 3. 退出 Access

(1) 利用“文件”菜单退出 Access。

(2) 按组合键 Alt+F4 或 Alt+F+X。

(3) 单击“关闭”按钮。

#### 4. 建立“图书销售管理”数据库

在 D 盘上创建一个名称为“图书销售管理”的文件夹，该文件夹是以后所有实验的工作目录。

(1) 启动时创建。在如图 1-2 所示的“新建数据库”对话框中选择“空 Access 数据库”单选项，然后单击“确定”按钮，在弹出的如图 1-3 所示的对话框中，选择保存位置为“D:\图书销售管理”，然后在“文件名”文本框中输入“图书销售管理”，单击“创建”按钮。



图 1-3 “文件新建数据库”对话框

(2) 使用“新建”命令。

分析：如果已经打开了数据库，或者在启动 Access 时已将如图 1-2 所示的对话框关闭，则可以使用此方法。

操作步骤：

1) 单击“文件”→“新建”命令，或者单击工具栏上的“新建”按钮，弹出如图 1-4 所示的“新建”对话框。

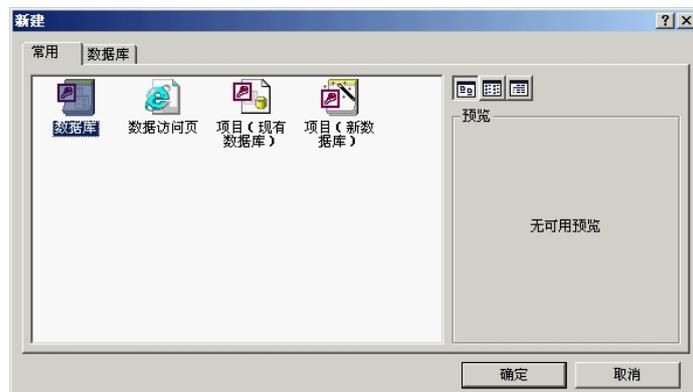


图 1-4 “新建”对话框

2) 单击“常用”选项卡，选中“数据库”图标，然后单击“确定”按钮，出现如图 1-3 所示的“文件新建数据库”对话框，确定存储位置和文件名，单击“创建”按钮。

#### 5. 使用“向导”创建“联系管理”数据库

操作步骤：

(1) 启动 Access，在如图 1-2 所示的“新建数据库”对话框中选择“Access 数据库向导、数据页和项目”单选项，然后单击“确定”按钮。

(2) 在弹出的如图 1-5 所示的对话框中选择“联系管理”，然后单击“确定”按钮。



图 1-5 向导新建数据库对话框

(3) 在弹出的类似如图 1-3 所示的窗口中，确定文件存储位置和文件名，然后单击“创建”按钮，弹出“数据库向导”界面，如图 1-6 所示。



图 1-6 数据库向导——提示信息

(4) 单击“下一步”按钮，出现如图 1-7 所示的界面，在此界面中可以选择该数据库中数据表所包含的字段。

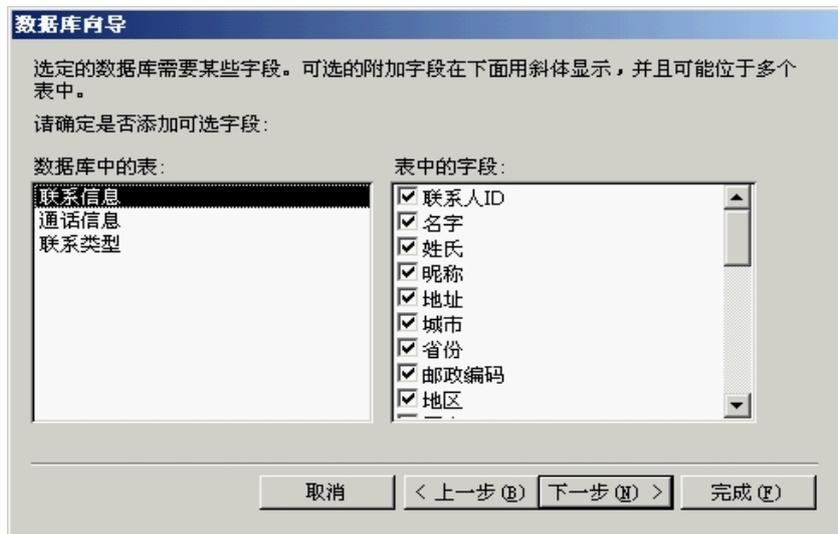


图 1-7 数据库向导——选择表与字段

(5) 单击“下一步”按钮，出现如图 1-8 所示的界面，在此界面中可以设置窗体的显示样式。



图 1-8 数据库向导——设置屏幕显示样式

(6) 单击“下一步”按钮，出现如图 1-9 所示的界面，在此界面中可以设置报表打印的样式。

(7) 单击“下一步”按钮，出现如图 1-10 所示的界面，在此界面中设置数据库的标题，单击“完成”按钮，数据库创建完成。



图 1-9 数据库向导——设置报表打印样式

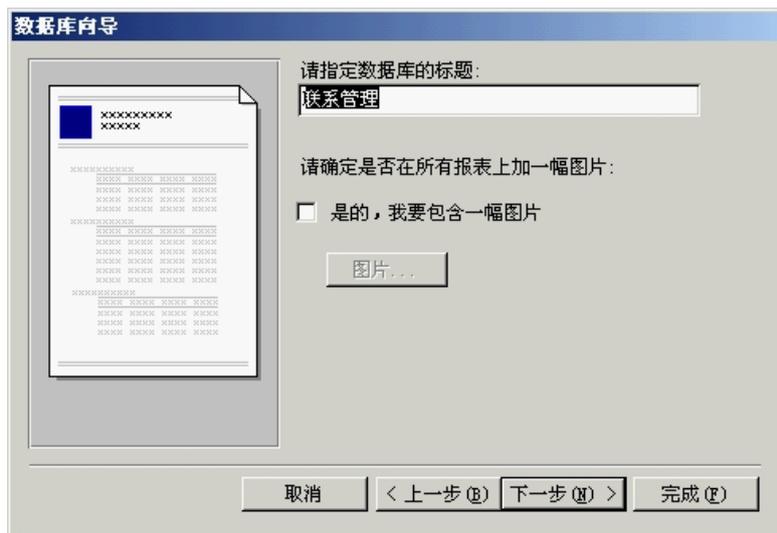


图 1-10 数据库向导——设置标题

## 五、思考与练习

1. 除了实训中给出的建立数据库的方法外，还有哪些方法？试简单描述其建立过程并在计算机上实现。
2. 比较几种建立数据库的方法，它们之间有何不同？
3. 创建好数据库后，在 Access 窗口中有哪些按钮？它们的作用是什么？
4. 除了上述退出 Access 的方法，还有哪些方法？
5. 比较 Access 的操作与其他 Office 软件的操作。
6. 思考“向导”的作用。
7. 按照本次实验方法创建“学生管理”数据库，存放位置为“D:\学生管理”。

## 实训二 设计数据表

### 一、实训目的

1. 理解 Access 数据表的结构，掌握其创建方法。
2. 掌握数据表结构修改的方法。
3. 掌握数据记录的输入与编辑方法。
4. 熟悉数据表设计器界面，掌握其使用方法。

### 二、实训要求

1. 阅读主教材相关内容，了解数据表结构的组成、字段的数据类型，以及为一个字段确定数据类型的依据。
2. 在具体创建数据表之前，应该完成数据表结构的设计。本实训中的数据表已经设计完成，要求同学们首先对其进行分析，熟悉其中的各个字段。
3. 了解创建数据表的其他方法。
4. 注意实训过程中不同类型的数据在输入方法上的差异。

### 三、实训内容

1. 在学生管理数据库中创建数据表。
2. 设置数据表的字段属性。
3. 向数据表中添加数据。

### 四、实训过程

分析：数据表是数据库中用来存储数据的对象，是整个数据库系统的基础。数据表的建立和其他 Office 软件既有相似之处，又有不同之处。

在建立数据表之前，应该先对数据表进行分析，确定其包含的字段、字段类型、格式、有效性规则等。根据分析过程，在“图书销售管理”数据库中设计“图书信息”、“图书类别”、“员工”、“客户”、“客户订单”、“销售”、“进货”、“库存”和“供应商”9张表来存放有关信息，如表 2-1 至表 2-9 所示。

表 2-1 “图书信息”表的结构

字段名	类型	说明	字段大小	字段名	类型	字段大小	说明
tsbh *	文本	图书编号	10	tsdj	货币	8	定价
tsm	文本	书名	20	tslbh	数字	长整型	图书类别号
tszz	文本	作者	10	tsjj	备注		简介
tscbs	文本	出版社	20	tsfm	OLE 对象		封面

表 2-2 “客户订单”表的结构

字段名	类型	说明	字段大小	字段名	类型	字段大小	说明
ddh *	文本	订单号	10	ddsl	数字	整型	订单数量
khh	文本	客户号	50	ddrq	日期/时间	8	订单日期
tsbh	文本	图书编号	50	zk	文本	50	折扣

表 2-3 “客户”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
khbh *	文本	10	客户编号	khyb	文本	50	客户邮编
khxm	文本	50	客户姓名	khEmail	文本	50	客户的 Email
khdz	文本	50	客户地址	khdh	文本	50	客户电话

表 2-4 “供应商”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
gysh*	文本	50	供应商号	gysdh	文本	50	供应商电话
gysm	文本	50	供应商名	gysz	文本	50	供应商账号
gysdz	文本	50	供应商地址				

表 2-5 “进货”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
tsbh*	文本	10	图书编号	jhYq	文本	8	进货日期
gysh	文本	50	供应商号	jhj	文本	8	进货价
jhsl	数字	整型	进货数量				

表 2-6 “库存”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
tsbh	文本	50	图书编号	kw	文本	50	库位
kcsl	数字	8	库存数量				

表 2-7 “图书类别”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
tslbh*	自动编号	长整型	图书类型号	tsbz	文本	50	备注
tslxm	文本	50	图书类型名				

表 2-8 “销售”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
tsbh	文本	50	图书编号	xsze	货币	8	总金额
xssl	数字	整型	销售数量	ygbh	文本	50	员工编号
xsj	货币	8	销售价	ddh	文本	10	订单号
xsrq	日期/时间	8	销售日期				

表 2-9 “员工”表的结构

字段名	类型	字段大小	说明	字段名	类型	字段大小	说明
ygbh*	文本	50	员工编号	ygdldmm	文本	50	员工登录密码
ygxm	文本	50	员工姓名	ygzww	文本	50	客服职务

注：其中带“\*”的字段设置为主键字段。

### 1. 创建数据表

例 1 在上次实训创建的“图书销售管理”数据库中创建一个名为“图书信息”的数据表。

操作步骤：

(1) 打开“图书销售管理”数据库，在数据库窗口对象列表中选择“表”，然后双击“使用设计器创建表”，打开表设计器，如图 2-1 所示。



图 2-1 表设计器

(2) 在“字段名称”列下的第一个空白行中输入“图书编号 (tsbh)”，并在本行“数据类型”列下选择“文本”，将“常规”选项卡中的“字段大小”属性值改为 10，单击工具栏上的“主键”按钮，将“图书编号 (tsbh)”字段设置为主键，如图 2-2 所示。

采用同样的方法依次完成其他字段的定义，只是不要设置“主键”了。

	字段名称	数据类型	说明
🔑	tsbh	文本	
▶			

图 2-2 设计表字段

(3) 单击工具栏上的“保存”按钮,在弹出的如图 2-3 所示的“另存为”对话框中输入表的名称“图书信息”,然后单击“确定”按钮。



图 2-3 “另存为”对话框

利用同样的方法创建其他表。

## 2. 设置字段属性

**例 2** 将“图书信息”表中的“出版社 (tscbs)”字段的“默认值”属性设置为“人民邮电出版社”。

操作步骤:

(1) 打开“图书销售管理”数据库,双击“表”对象中的“图书信息”表,打开“图书信息”表的数据表视图,然后在工具栏左端“视图”列表按钮中选择“设计视图”,屏幕显示该表的“设计视图”。也可先单击选中“图书信息”表,再单击“设计”按钮。

(2) 在“设计视图”中,单击“出版社 (tscbs)”字段行,这时在“字段属性”区中显示了该字段的所有属性。

(3) 在“默认值”属性框中输入“人民邮电出版社”,如图 2-4 所示。

(4) 保存“图书信息”表。

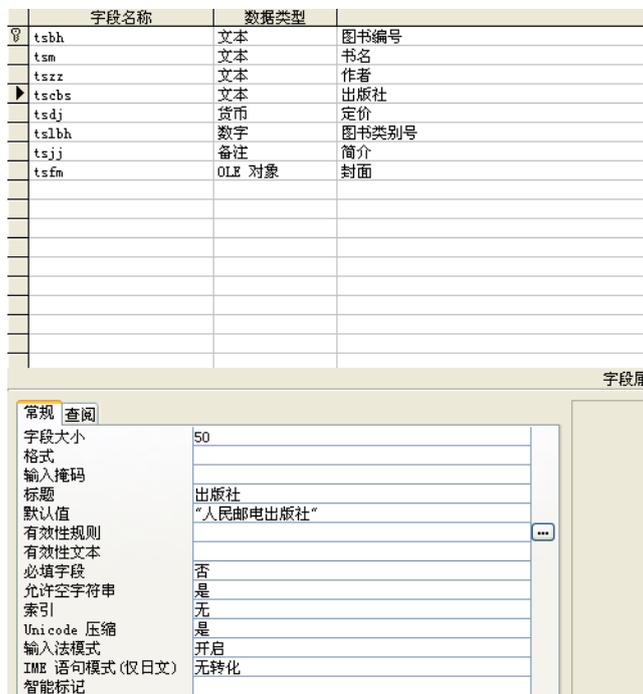


图 2-4 设置字段属性

注意：在设置默认值属性时，如果输入文本值，可以不加引号，系统会自动加上引号。

例 3 设置“图书信息”表中“出版社 (tscbs)”字段的有效性规则为只能在该字段中输入“人民邮电出版社”或“机械工业出版社”。如果输入其他值，则提示“您输入的出版社信息有误!”。

操作步骤：

(1) 打开“图书信息”表的“设计视图”。

(2) 在设计视图中选中“出版社 (tscbs)”字段，再选中“有效性规则”编辑框，在其中直接输入“有效性规则”为“人民邮电出版社” Or “机械工业出版社”。

(3) 在“有效性文本”编辑框中输入文本“您输入的出版社信息有误!”。

(4) 保存“图书信息”表。

### 3. 添加记录

例 4 为“图书信息”表添加记录。

操作步骤：

(1) 打开“图书销售管理”数据库。

(2) 双击“图书信息”表或单击“图书信息”表，然后单击“打开”按钮，屏幕显示出“数据表视图”。

(3) 按照如图 2-5 所示输入数据。

(4) 保存“图书信息”表。

图书编号	书名	作者	出版社	定价	图书类别	简介	封面
T0001	中国古典文学	张广明	内蒙古文化出版社	¥ 38.00	2	《中国古典文学	位图图像
T0002	左脑开发	纪江红	华夏出版社	¥ 5.40	6	“金牌童书”系列	位图图像
T0003	CCNA学习指南	(美)戴尔著	人民邮电出版社	¥ 74.00	1	本书以最新版的C	位图图像
T0004	全国计算机等级	教育部考试中心	高等教育出版社	¥ 25.20	1	针对全国计算机	位图图像
T0005	杜拉拉升职记	李可	陕西师范大学出版	¥ 17.20	2	中国白领必读的	位图图像
T0006	平凡的世界	路遥	北京十月文艺出版	¥ 64.00	2	《平凡的世界》	位图图像
T0007	绩效管理	胡君辰, 宋源	四川人民出版社	¥ 26.50	3	本套丛书由复旦	位图图像
T0008	用脑拿订单	孙路弘	中国人民大学出版	¥ 20.00	3	特别适合中国人	位图图像
T0009	百变营养素食100	家庭书架编委会	北京出版社	¥ 15.00	4	《百变营养素食1	位图图像
T0010	中国最美的100个	《中国最美的100	吉林出版社	¥ 10.00	4	《图说天下——	位图图像
T0011	C程序设计语言C	(美)克尼汉, (美)	机械工业出版社	¥ 30.00	5	本书是由C语言的	位图图像
T0012	软件工程面向对象	(美)沙赫著, 邓	机械工业出版社	¥ 35.00	5	本书对软件工程	位图图像
T0013	可爱的鼠小弟	(日)中江嘉男	南海出版社	¥ 138.00	6	鼠小弟的小背心、	位图图像
T0014	宝宝最爱听的365	(奥)布丽吉特·	南海出版社	¥ 25.00	6	静谧的夜晚, 四	位图图像
T0015	人性的弱点全集	(美)戴尔·卡耐	中国发展出版社	¥ 12.90	7	《人性的弱点全	位图图像
T0016	舍得	星云大师	江苏文艺出版社	¥ 21.00	7	在《舍得》中,	位图图像
T0017	哲学与人生	傅佩荣	上海三联出版社	¥ 31.50	7	傅先生对于哲学	位图图像
T0018	主板维修从入门	张军	科学出版社	¥ 63.00	5	本书由资深主板	位图图像
T0019	电脑常见故障排除	墨思客工作室	化学工业出版社	¥ 24.50	5	《电脑常见故障	位图图像
T0020	三国演义连环画	罗贯中 原著	上海人民美术出版	¥ 108.00	2	《三国演义》是	位图图像
*				¥ 0.00	0		

图 2-5 图书信息表

用同样的方法向其他表中输入一些数据。

例 5 为“图书销售管理”数据库中的 9 个表建立关系。

操作步骤：

(1) 打开“图书销售管理”数据库。

(2) 单击“工具栏”中的“关系”按钮，打开“关系”窗口，并弹出如图 2-6 所示的“显示表”对话框，依次将 9 张表添加到“关系”窗口中，关闭“显示表”对话框。

(3) 在“关系”窗口中，将“图书信息”表中的“图书编号 (tsbh)”字段拖动到“进货”表的“图书编号 (tsbh)”字段上，松开鼠标后弹出“编辑关系”对话框，如图 2-7 所示。



图 2-6 “显示表”对话框



图 2-7 “编辑关系”对话框

在“编辑关系”对话框中，选择“实施参照完整性”复选框，再单击“确定”按钮，两表间就有了一条连接，由此“图书信息”表和“进货”表间就建立起了一对多的关联关系，用同样的方法创建“图书信息”与其他表之间的关系，如图 2-8 所示。

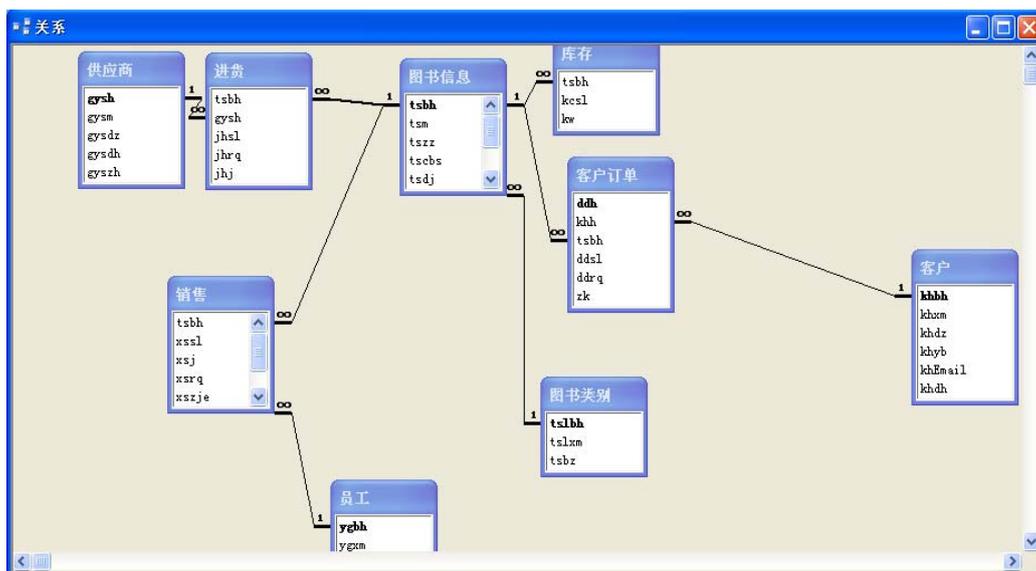


图 2-8 “关系”窗口

关闭“关系”窗口，在如图 2-9 所示的消息框中单击“是”按钮，保存设置的关系。



图 2-9 更改关系提示

## 五、思考与练习

1. 建立数据表有哪几种方法？比较这几种方法的特点。
2. 数据表有几种视图？说明各视图的作用。
3. 如何在数据表中设置主键，主键的作用是什么？
4. 如何在两张数据表之间建立关系，需要什么条件？

## 实训三 编辑数据表

### 一、实训目的

1. 进一步加深对数据表的认识。
2. 学会数据表显示形式的设置，使其更美观、方便和实用。
3. 掌握数据表中的查找和替换操作。
4. 能够将其他数据表中的内容导入、导出和链接到本数据库中。

### 二、实训要求

1. 阅读教材中的相关内容，了解数据表编辑的主要任务及操作过程。
2. 分析数据表中行高、列宽的设置有哪几种方法？通过“格式”→“字体”命令设置字体的各项属性，通过“工具”→“选项”命令更改数据表的默认设置。
3. 讨论在数据表中隐藏列、移动列、列标题的更名和冻结列等的方法和用途。
4. 分析查找和替换记录中数据的方法和作用。
5. 通过本次实训，掌握表的导入、导出和链接。

### 三、实训内容

1. 向已经存在的数据表中添加字段。
2. 将数据表中的数据排序。
3. 从数据表中筛选出符合要求的数据。
4. 查找和替换数据表中的数据。
5. 将数据表中的数据导出。
6. 从其他格式的文件中导入数据到数据表中。

#### 四、实训过程

分析: 在设计数据库的过程中, 往往需要对数据库中数据表的结构进行修改, 对数据表的内容进行维护, 对数据表的外观进行调整。例如, 根据实际需要查找或替换指定的文本、排序表中的数据、筛选符合指定条件的记录等。

##### 1. 添加字段

例 1 在“图书销售管理”数据库中的“图书信息”表的“图书编号 (tsbh)”与“作者 (tszz)”字段之间添加“书名 (tsm)”字段, 数据类型为文本, 字段大小是 20。

操作步骤:

- (1) 打开“图书销售管理”数据库。
- (2) 打开“图书信息”表的“设计”视图。
- (3) 选中“作者 (tszz)”字段, 单击工具栏中的“插入行”按钮。
- (4) 在出现的新的“字段名”列中输入“书名 (tsm)”。
- (5) 在“字段类型”列中选择“文本”, 设置“字段大小”为 20。
- (6) 保存“图书信息”表。

若单击工具栏中的“删除行”按钮即可在表的“设计”视图中删除一个字段。

##### 2. 排序记录

例 2 按“定价 (tsdj)”字段的值对“图书信息”表中的记录进行升序排列。

操作步骤:

- (1) 在“图书销售管理”中打开“图书信息”表的数据表视图。
- (2) 将光标定位于“定价”字段内, 执行“记录”→“排序”→“升序”命令, 即可得到如图 3-1 所示的结果。

图书编号	书名	作者	出版社	定价	图书类别	简介	封面
T0002	左脑开发	纪江红	华夏出版社	¥5.40	6	“金牌童书”系列	位图图像
T0010	中国最美的100个	《中国最美的100	吉林出版社	¥10.00	4	《图说天下——国	位图图像
T0015	人性的弱点全集	(美)戴尔·卡耐基	中国发展出版社	¥12.90	7	《人性的弱点全	位图图像
T0009	百变营养素食100	家庭书架编委会	北京出版社	¥15.00	4	《百变营养素食1	位图图像
T0005	杜拉拉升职记	李可	陕西师范大学出版	¥17.20	2	中国白领必读的职	位图图像
T0008	用脑拿订单	孙路弘	中国人民大学出版	¥20.00	3	特别适合中国人	位图图像
T0016	舍得	星云大师	江苏文艺出版社	¥21.00	7	在《舍得》中, 星	位图图像
T0019	电脑常见故障排除	墨思客工作室	化学工业出版社	¥24.50	5	《电脑常见故障排	位图图像
T0014	宝宝最爱听的365	(奥)布里吉特·	南海出版社	¥25.00	6	静谧的夜晚, 四	位图图像
T0004	全国计算机等级	教育部考试中心	高等教育出版社	¥25.20	1	针对全国计算机	位图图像
T0007	绩效管理	胡君辰, 宋源	四川人民出版社	¥26.50	3	本套丛书由复旦	位图图像
T0011	C程序设计语言	(美)克尼汉, (美)	机械工业出版社	¥30.00	5	本书是由C语言的	位图图像
T0017	哲学与人生	傅佩荣	上海三联出版社	¥31.50	7	傅先生对于哲学	位图图像
T0012	软件工程面向对象	(美)沙赫著, 邓	机械工业出版社	¥35.00	5	本书对软件工程	位图图像
T0001	中国古典文学	张广明	内蒙古文化出版社	¥36.00	2	《中国古典文学	位图图像
T0018	主板维修从入门	张军	科学出版社	¥63.00	5	本书由资深主板	位图图像
T0006	平凡的世界	路遥	北京十月文艺出版	¥64.00	2	《平凡的世界》	位图图像
T0003	CCNA学习指南	(美)戴尔著	人民邮电出版社	¥74.00	1	本书以最新版的C	位图图像
T0020	三国演义连环画	罗贯中 原著	上海人民美术出版	¥108.00	2	《三国演义》是手	位图图像
T0013	可爱的鼠小弟	(日)中江嘉男	南海出版社	¥138.00	6	鼠小弟的小背心、	位图图像
*				¥0.00	0		

图 3-1 排序记录

### 3. 筛选记录

**例 3** 筛选出“人民邮电出版社”中“图书类别号 (tslbh)”为“1”的图书，并按照升序排序。

操作步骤:

- (1) 打开“图书信息”的数据表视图。
- (2) 执行“记录”→“筛选”→“高级筛选/排序”命令，弹出如图 3-2 所示的筛选窗口。

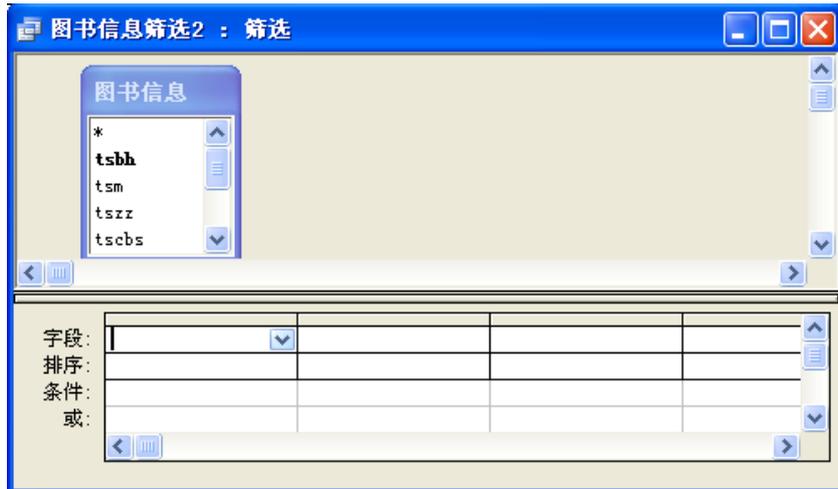


图 3-2 筛选设计视图

(3) 单击设计网格的第一列“字段”行右侧的向下箭头按钮，从弹出的字段列表中选择“出版社 (tscbs)”，在“条件”行中输入“人民邮电出版社”；用同样的方法在第二列的“字段”行中选择“图书类别号 (tslbh)”字段，在其“条件”行中输入“1”。

(4) 在第三列“字段”行选择“图书编号 (tsbh)”，单击“图书编号 (tsbh)”的“排序”单元格，从下拉列表框中选择“升序”，设置结果如图 3-3 所示。

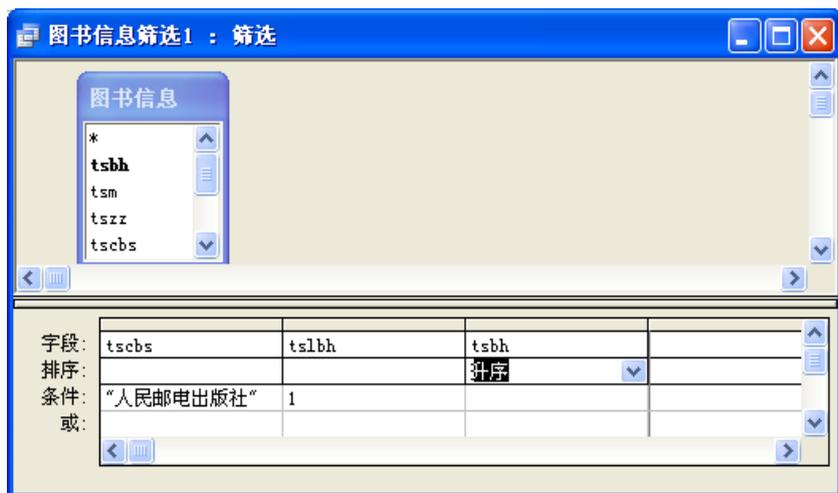


图 3-3 筛选示例

(5) 单击 Access 工具栏上的“应用筛选”按钮执行筛选, 筛选结果如图 3-4 所示。



图书编号	书名	作者	出版社	定价	图书类别	简介	封面
00008	CCNA学习指南	(美)戴尔著	人民邮电出版社	¥74.00	1	本书以最新版的C	位图图像
				¥0.00	0		

记录: 1 共有记录数: 1 (已筛选的)

图 3-4 筛选结果

#### 4. 查找与替换数据

**例 4** 在“图书信息”表中查找书名中含有“中国”字样的图书记录。

操作步骤:

- (1) 在“图书销售管理”数据库中打开“图书信息”表的数据表视图。
- (2) 单击“书名”列的任意位置。
- (3) 执行“编辑”→“查找”命令, 弹出“查找和替换”对话框。
- (4) 在“查找内容”文本框中输入“中国\*”。
- (5) 单击“查找下一个”按钮, 则记录指示器将显示指针指向的相应记录。
- (6) 继续单击“查找下一个”按钮, 依次找出所有记录。

**例 5** 将“图书信息”表“出版社(tscbs)”字段中“南海出版社”的所有记录改为“南海大学出版社”。

操作步骤:

- (1) 在“图书销售管理”数据库中打开“图书信息”表的数据表视图。
- (2) 单击“出版社(tscbs)”字段的任意位置。
- (3) 执行“编辑”→“替换”命令, 弹出“查找和替换”对话框。
- (4) 在“查找内容”文本框中输入“南海出版社”, 然后在“替换为”文本框中输入“南海大学出版社”, 如图 3-5 所示。

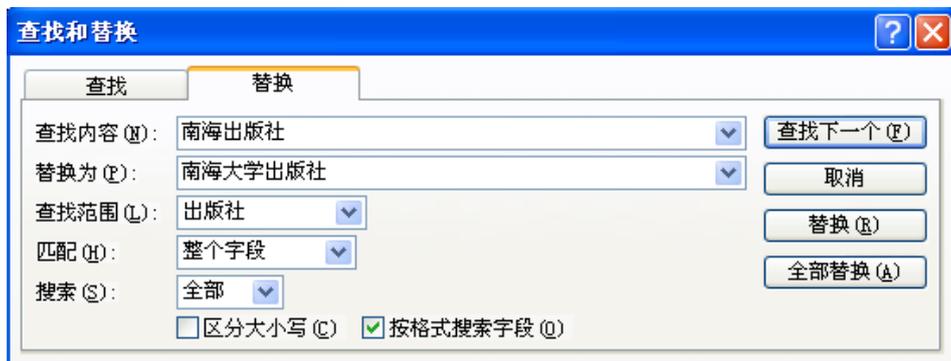


图 3-5 “查找和替换”对话框

- (5) 在“查找范围”文本框中确保选中当前字段。

(6) 如果一次替换一条记录, 那么单击“查找下一个”按钮, 找到后, 单击“替换”按钮; 如果要一次性替换全部指定内容, 则单击“全部替换”按钮。

#### 5. 导入、导出

**例 6** 将“图书销售管理”数据库中的“图书信息”表导出为 Excel 文件“图书信息.xls”。  
操作步骤:

(1) 在“图书销售管理”数据库中打开“图书信息”表的数据表视图。

(2) 执行“文件”→“导出”命令, 弹出“将表‘图书信息’导出为...”对话框。

(3) 选择文件保存位置为“D:\图书销售管理”, 单击“保存类型”下拉列表框, 选择 Microsoft Excel 97-2003, 如图 3-6 所示。



图 3-6 数据表导出对话框

(4) 单击“全部导出”按钮。

**例 7** 将“图书信息.xls”导入到“图书销售管理”数据库中, 生成的表名为“图书”。  
操作步骤:

(1) 打开“图书销售管理”数据库。

(2) 执行“文件”→“获取外部数据”→“导入”命令, 弹出“导入”对话框。

(3) 选择查找范围为“D:\图书管理”, 单击“文件类型”下拉列表框, 选择 Microsoft Excel, 在列表中选择“图书信息.xls”, 如图 3-7 所示。

(4) 单击“导入”按钮, 弹出“导入数据表向导”对话框, 根据向导提示逐步单击“下一步”按钮, 依次选择数据来自工作簿中哪个工作表、“第一行包含标题”、数据保存在“新表中”、确定字段名、在第五个对话框中给将要生成的表确定是否要主键, 如图 3-8 所示。

(5) 在最后一个对话框中输入生成新表的名字“图书”, 单击“完成”按钮, 将.xls 形式的的数据导入到数据表中, 但原.xls 仍然存在。

(6) 查看“图书”表的结构, 比较与“图书信息”表的异同。



图 3-7 确定导入文件



图 3-8 “导入数据表向导”的第 5 个对话框

## 五、思考与练习

1. 数据表视图的外观设置有哪些方面？各有什么特点？
2. 编辑数据表有哪些操作？
3. 查找与替换各有什么用途？查找与替换操作各有什么相同和不同之处？
4. 数据表的导入和链接有什么区别？
5. 如何隐藏列、取消隐藏，如何冻结列、取消冻结？